



Uživatelský manuál

CP-VTA-M1143

Verze 1.0

Docházkový terminál - obličej a otisk prstu

Uživatelská příručka

Děkujeme, že používáte tento docházkový produkt naší společnosti. Před použitím si prosím pozorně přečtete návod, protože může zlepšit vaši efektivitu používání.

• Použití přístroje

1. Prosím, nenechávejte stroj ve světle, protože světlo má dopad na otisk prstu, může to vést k selhání ověření otisku prstu.

2. Modul identifikace obličeje používá speciální technologii, obličej lze ověřit, zda je světlo tmavé nebo jasné.

3. Pracovní teplota docházkového zařízení je 0-60°C. Nepoužívejte prosím venku, protože dlouhodobá práce venku bude mít špatný vliv na zařízení. Pokud je zařízení používáno ve venkovním prostředí, je důležité používat k ochraně v létě sluneční clonu, v zimě je důležité používat zařízení pro uchování tepla.

• Postup instalace přístroje

Docházkový terminál je třeba pověsit na zeď. Při instalaci zkontrolujte následující kroky:

1. Pevná poloha: Použijte kovovou destičku za strojem nebo poziční papír, abyste zjistili otvor pro šroub.
2. Vytvořte otvor: Použijte nástroj a podle pozice vyvrtejte vhodný otvor pro šroub.
3. Zavěste kovovou desku: Vložte kovovou desku na správné místo, poté vložte šrouby do otvoru a pevně ji upevněte.
4. Zavěste stroj: Zavěste zařízení přímo na kovovou desku a utáhněte šrouby na přístroji. (Vzdálenost přístroje a podlahy je cca 1,4 metru).
5. Spouštění přístroje: Zapněte přívod proudu a spusťte jej.

• Pozor na registraci otisku prstu

1. Po instalaci stroje musí uživatel nejprve zaregistrovat svůj otisk prstu na stroji, doporučujeme uživateli použít ukazováček a prostředník. A zkuste prosím vložit prst doprostřed snímače otisků prstů.
2. Při registraci si uživatel musí vybrat dobrý otisk prstu. Tyto prsty jsou lepší, například méně vrásek, bez loupání, čistý otisk prstu a neposkvřené.
3. Když chcete ověřit otisk prstu, položte prst naplocho a mírně na skener zařízení a ujistěte se, že je prst v oblasti snímání, počkejte

po dobu 1 sekundy a zařízení vyzve znovu stisknout, opakovat výše uvedenou akci 2 krát, jedním prstem 3 krát. Pokud zařízení napsalo OK, znamená to, že jste se zaregistrovali úspěšně.

4. Po dokončení registrace jej otestujte a doporučujeme uživateli zaregistrovat ještě jeden prst.
5. Pokud zařízení nereaguje, po ověření zkontrolujte prst, zda li není mokrý.
6. Zařízení nepoužívejte příliš silně, způsobí to znehodnocení otisku prstu a ovlivní výsledek identifikace a také může zničit skener.

• Pozor na registraci obličeje

1. Při registraci se vyhněte silnému slunečnímu záření.
2. Nezakrývejte si čelo a vlasy, pokud jste již registrováni nebo identifikováni.
3. Při registraci se prosím řiďte hlasem.
4. Pro dobré účinky se přístroj doporučuje používat v interiéru.

• Klávesnice

Klávesnice je jako na následujícím obrázku.

1_ _	2 ABC	3 DEF	ESC
4 GHI	5 JKL	6 MNO	MENU
7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ	▲
☉	0	OK	▼

Klávesnice

návod:

1. ESC : Ukončení nebo zrušení
2. OK : Potvrďte
3. MENU :Po stisknutí této klávesy můžete vstoupit do nabídky přístroje
4. ▲ a ▼ : Nahoru a dolů
5. 0 ---- 9: Stisknutím tlačítka č. vstoupíte do vnitřní nabídky. Můžete zadat číslo při zadávání IP adresy.
6. Při zadávání uživatelského jména:

☉ přepnout metodu zadávání

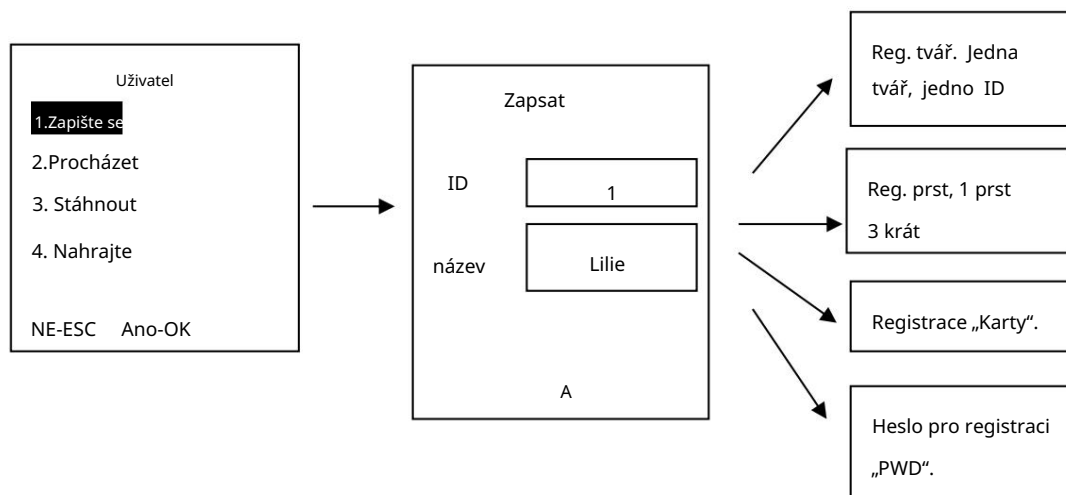
MENU : smazat

ESC : Konec

0 : Mezera

• Přidání nového uživatele

Stiskněte tlačítko MENU vstupte do nabídky ----- Vyberte uživatel stiskněte „ok“ nebo „1“



Index

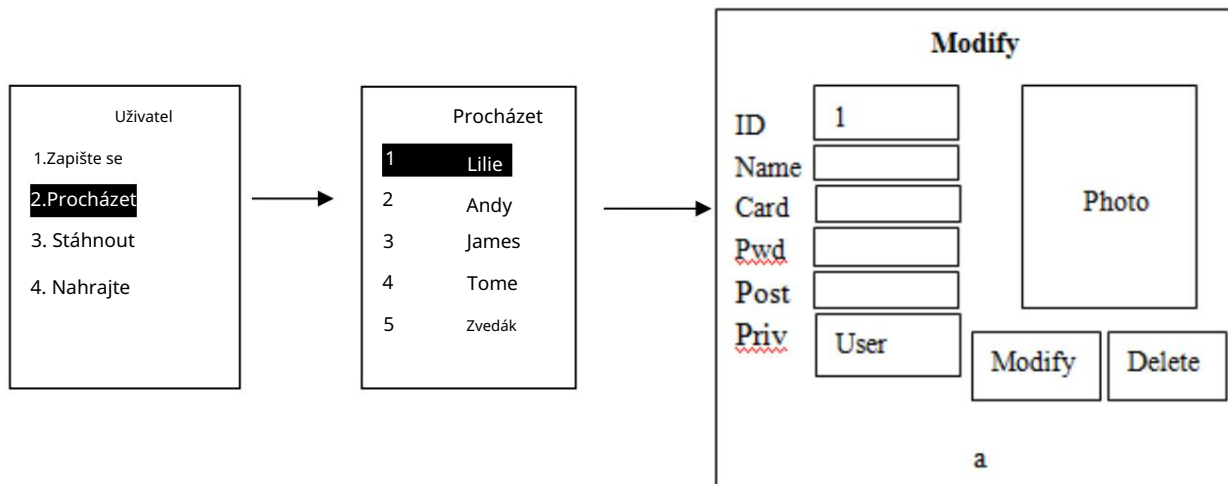
- 1) Vyberte položku „Procházet“ pro procházení, úpravy, úpravy a mazání uživatele, podrobnosti naleznete v Procházet ze strany 1-2.
- 2) Vyberte položku „Stáhnout“ pro stažení všech původních dat (Uživatelské jméno, ID č., data otisku prstu a hesla atd.) a fotografií uživatele na USB flash disk, název souboru uživatelské šablony je „plu000001.dat“
- 3) Vyberte položku „Upload“, uživatel může použít USB Flash Driver k doručení registračních dat
název souboru je „plu000001.dat“ , který se stahuje z jednoho počítače do druhého, pokud všechny stroje potřebují stejná registrační data, uživatel se pak nemusí registrovat na každém stroji.

• Procházení

V této položce může uživatel procházet, upravovat a mazat informace o uživateli.

1. Procházet a upravovat uživatele

- 1) Stiskněte tlačítko MENU vstupte do nabídky ----- Vyberte Uživatel stiskněte „ok“ nebo „1“

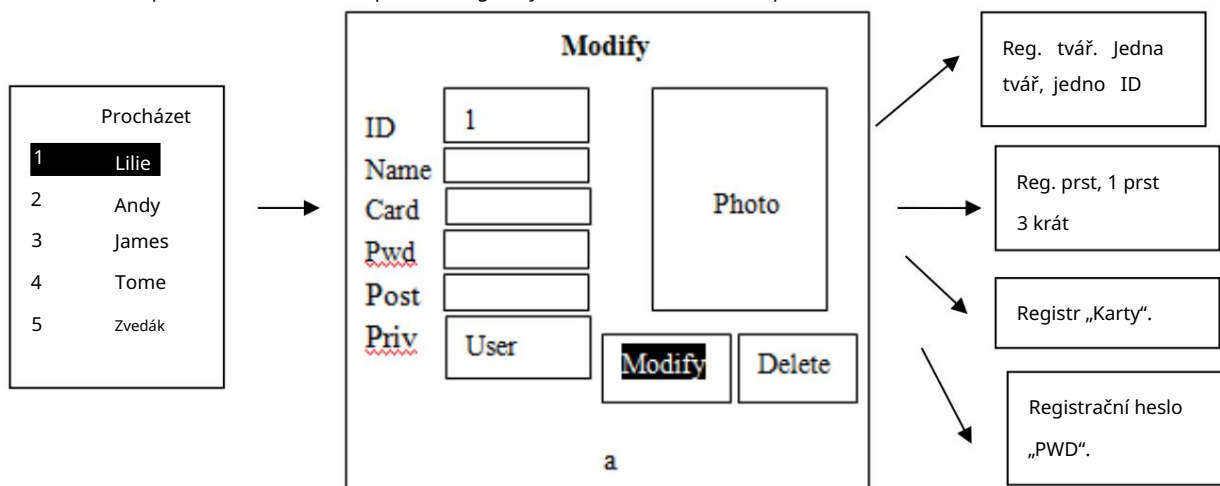


- a. ID/Jméno/Karta/Pwd/Post/Priv upravte pomocí klávesnice
- b. Priv : Nastavte oprávnění personálu, výchozí nastavení je uživatelské pro všechny registry. Pokud není nastaveno Admin, každý uživatel může vstoupit do menu. Po nastavení Admin, pouze admin můžete vstoupit do menu pro ochranu dat docházky a stroje.
Správce: může vstoupit do nabídky a ovládat stroj. Pokud je administrátor opuštěn, použijte prosím software
k odstranění administrátora, nebo kontaktujte prodejce a požádejte o výmaz administrátora.

Uživatel: Normální uživatel, může pouze dělat docházku.

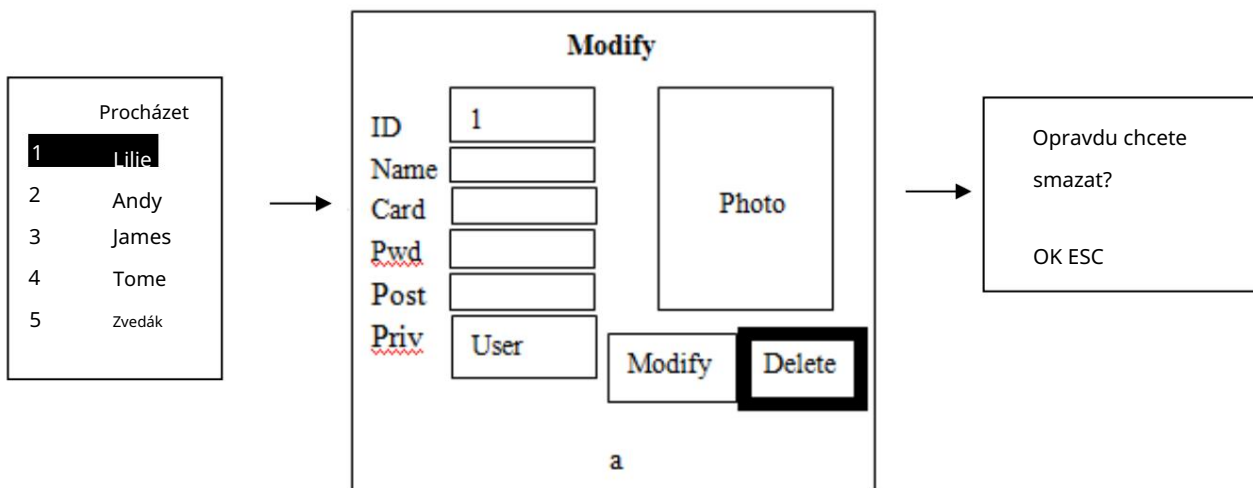
2. Upravit uživatele

V této položce, kterou chcete upravit, zaregistrujte uživatelskou tvář, otisk prstu, heslo a kartu



3. Smazat uživatele

Zde pro smazání uživatele.



Smazat : Smaže všechny uživatele (administrátora a uživatele)

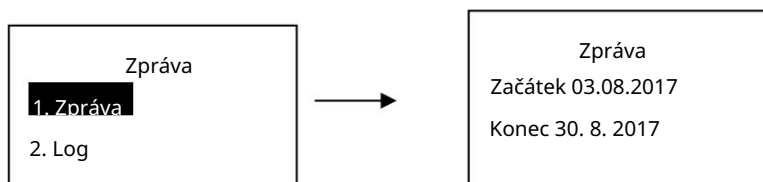
*Upozornění: Pokud uživatel nezazálohuje personální informace nebo je předem nenahraje do PC uživatel je nemůže po smazání obnovit.

• Stahování dat

Prostřednictvím této části můžete použít USB flash disk a TCP/IP ke stažení dat stroje.

Stisknutím tlačítka MENU vstupte do nabídky -----Vyberte Report stiskněte „OK“ nebo „1“

Ke stažení dat ze zařízení použijte USB flash disk



*Poznámka: USB flash disk musí používat formát FAT32, méně než 32Gb, USB 1.0, 2.0 a 3.0

Před stažením dat naformátujte USB flash disk.

1) Krok stahování

A. Použijte USB flash disk vložený do rozhraní na stroji.

b. Zvolte Report, data se automaticky stáhnou do USB klíče a poté vložte USB flash disk do počítače. Uživatel najde soubor txt.

2) Index

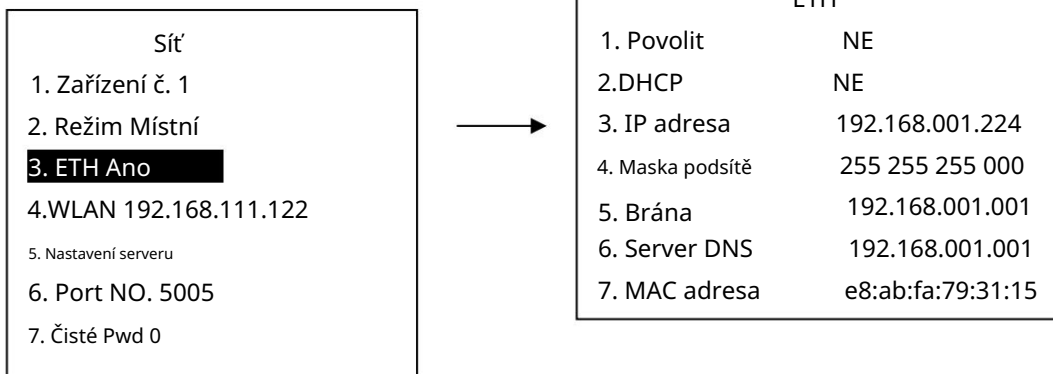
Report :Stáhněte si záznam docházky uživatelů na USB flash disk v Excelu s názvem „Summary.xls“g: Stáhněte si záznam docházky uživatele na USB flashdisk Formát s názvem „agl000001.txt“

• Nastavení sítě

Prostřednictvím této sekce může uživatel nastavit TCP/IP, Wi-Fi a WAN síť.

1. Ke stažení dat použijte propojení TCP/IP s počítačem

Stiskněte tlačítko MENU a vstupte do menu -----Vyberte Síť stiskněte „ok“ nebo „4“.



Mode : Režim sítě: Místní síť a síť WAN
Lokální znamená Lokální síť

Internet znamená WAN/Web/BS/Cloud, uživatel musí následovat naše komunikační protokoly.

Server Set : V lokální síti nepoužitelné. Prosím ignorujte a není třeba nastavovat.

Povolit : Ano znamená použít místní síť, NE znamená uzavřenou místní síť.

DHCP : Ano znamená, že DHCP je otevřené, Ne znamená nastavit ručně.

IP adresa : Tato IP adresa musí být jedinečná a účinná v místní síti uživatelů. Když uživatel propojí přístroj s počítačem, musí zadat tuto IP adresu do počítače. Pokud je DHCP zapnuté, zařízení bude nastaveno podle prostředí místní sítě pro automatické získání IP adresy, uživatel může také nastavit ručně.

Maska podsítě & Brána :

Pokud je zapnuto DHCP, zařízení se pokusí ze sítě síťové prostředí automaticky získat, uživatel může také nastavit ručně.

DNS Server : Při nastavení IP serveru DNS může zařízení synchronizovat čas s DNS serverem jednou za hodinu.

Pokud chcete tuto funkci nastavit, ujistěte se, že je správné časové pásmo, jako je zařízení používané v Číně, pak musí být časové pásmo nastaveno na GMT+8

MAC adresa MAC adresa docházkového stroje

2. Propojte se s WIFI k počítač pro stahování dat

Sít

1. Zařízení č. 1
2. Režim Místní
3. ETH Ano
4. WLAN 192.168.111.122
5. Nastavení serveru
6. Port NO. 5005
7. Čisté Pwd 0



Nastavení
WIFI 1. Povolit

2. Hledat
3. DHCP
4. IP adresa
5. Maska podsítě
6. Brána
7. Server DNS
8. MAC adresa

Krok pro připojení WIFI

- 1) Ujistěte se, že je WIFI povoleno a DHCP také
 - 2) Vyberte Hledat, počkejte 1-3 sekundy, uvidíte seznam dostupných WIFI 3)
- Vyberte si, kterou potřebujete a zadejte heslo.

Děkujeme, že jste si vybrali CP Plus!



Webové stránky: - www.cpplus.cz